



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВО-ДМИТРИЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»**

368876 РД, ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН С.НОВО-ДМИТРИЕВКА, УЛ. КОЛХОЗНАЯ,46

ПРИКАЗ

03.02.2020г.

№ 5-ОД

С.Ново-Дмитриевка

«Об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитанников»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с целью обеспечения безопасности и комфортного пребывания детей в дошкольной образовательной организации, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка воспитанников МКДОУ «Ново-Дмитриевский детский сад «Солнышко» МР «Тарумовский район» РД. (Приложение 1)
2. Ввести в действие Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольной образовательной организации с 03.02.2020 года.
3. Воспитателям групп, довести Правила внутреннего распорядка до всех участников образовательных отношений.
4. Разместить Правила внутреннего распорядка воспитанников на официальном сайте дошкольной образовательной организации.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ _____ А.К.Манапова

С приказом ознакомлены:

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Ново-Дмитриевский детский сад «Солнышко», МР «Тарумовский район» РД.**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
протокол от 31.01.2020 № ____

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МКДОУ «Ново-
Дмитриевский детский сад
«Солнышко»
_____ А.К.Манапова
приказом от 03.02.2020 № 5-ОД

УЧЕТ МНЕНИЯ
Совета родителей
протокол от 27.01.2020 № ____

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
МКДОУ «Ново-Дмитриевский детского сад
«Солнышко»
МР «Тарумовский район» РД.**

**С.Ново-Дмитриевка
2020г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Ново-Дмитриевский детский сад «Солнышко» МР «Тарумовский район» РД (ОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, уставом и другими локальными актами ОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме обучающихся администрация ДОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ОУ, а также на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

1.6. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ДУ, а также Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОО

2.1. Режим работы ДУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом ДУ.

2.2. ДУ работает 9 часов с 07.30 до 16.30 часов (группы общеразвивающей направленности). Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме пяти дневной рабочей недели.

2.5. Прием детей в группы осуществляется с 07.30 до 8.30 часов.

2.6. ДОО организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

2.7. Администрация ДУ имеет право объединять общеразвивающие группы в случае производственной необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта, в летний период и др.)

2.8. Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок

самостоятельной деятельности обучающихся. Непрерывная образовательная деятельность в общеразвивающих группах начинается с 09.00 часов.

2.9. Занятия по физическому развитию в группах проводятся 3 раза в неделю из которых 1 занятие проводится на свежем воздухе (на улице).

2.10. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.11. Родители (законные представители) воспитанников обязаны забирать детей из ДУ до 16.30 часов. Ребёнок, которого в установленное время не забрали родители, подлежит направлению в детскую комнату милиции. В случае, если по каким-либо объективным причинам, нет возможности забрать ребенка в установленное время, — обязательно «согласовывать» данный момент с работниками детского сада.

2.12. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.13. Образовательная деятельность в ДУ осуществляется по образовательной программе дошкольного образования. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

2.14. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождаются проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестацией обучающихся.

2.15. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.17. Образовательным учреждением дополнительные платные образовательные услуги для обучающихся не предоставляются.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ДУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДУ.

3.6. Ребенок, не посещающий ДУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в ДУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, спортивная обувь на светлой подошве, чешки для музыкальных занятий, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписаться в журнале о приеме ребенка в ДУ.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДУ без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. За пропажу и порчу вещей не по вине работников образовательная организация ответственности не несет.

5.7. В детском саду запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи и вести аудио- и видео- съемку и без ведома администрации и родителей (законных представителей) воспитанников, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо преследуемых законом.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Воспитанникам запрещается приносить в ДУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещении ДУ и на его территории.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории ДУ.

5.12. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

5.13. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте, такси и детском транспорте (самокатах, велосипедах и т.п.).

5.14. При парковке личного автотранспорта около ДУ необходимо оставлять свободным подъезд к воротам.

5.15. После передачи воспитателем детей родителям (законным представителям), они (родители, законные представители) должны покинуть территорию детского сада.

6. Организация питания (за исключением групп кратковременного пребывания)

6.1. ДУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДУ осуществляется в соответствии с примерным 10-и дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим ДУ.

6.4. Меню в ДУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах при входе в детский сад.

6.5. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы учреждения и состоит из завтрака, обеда и полдника. Время приема пищи осуществляется в соответствии с режимом возрастной группы.

6.6. В ДОО организуется питьевой режим для обучающихся. Используется кипяченая питьевая вода, при условии ее хранения не более 3-х часов.

6.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми

качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию ДУ, бракеражную комиссию по питанию и медицинский персонал ДУ.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

7.4. Обучающимся разрешается приносить в ДУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26. Мягконабивные и пенолатексные ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактического пособия.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с воспитателями заранее.

8. Права обучающихся ДОО

8.1. ДУ реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДУ образовательной программой дошкольного образования;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДУ не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДУ не допускается.

9.3 Дисциплина в ДУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся ДУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов.

10. Разное

10.1 Педагоги, специалисты, администрация ДУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДУ в специально отведенное на это время.

10.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОО в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.6. Профилактические прививки в детском саду проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

10.7. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, в связи с отказом родителей от иммунологических проб, допускаются в детскую образовательную организацию только при наличии заключения врача фтизиатра **об отсутствии заболевания.** (п.5.7 Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22 октября 2013 г.

№ 60) Правомочность и обязательность данных требований признана решением Верховного суда РФ от 17.02.2015 года № АКПИ14-1454.

В соответствии с клиническими рекомендациями «Выявление и диагностика туберкулеза у детей поступающих и обучающихся в образовательных организациях», утвержденными Всероссийским обществом фтизиатров 07.03.2017 г. (Письмо Минздрава РФ (от 07.04.2017 г. №15-2/10/2-2343) заключение о том, что при отказе родителя ребенка от пробы Манту, у ребенка отсутствует туберкулез, может выдать педиатр медицинской организации общей лечебной практики на основании результатов альтернативных методов обследования, а именно скрининговых тестов:

- диаскинтеста (АТР);
- квантиферонового теста;
- диагностического теста T-SPOT.

Скрининговое обследование пациентов выполняется платно.

10.8. В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.07.2011 г. № 107 (п.9.5.)воспитанники ДОО, не привитые от полиомиелита или получившие менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, подлежат разобщению с детьми, привитыми вакциной ОПВв течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.